

2º CREDENCIAMENTO DE PRESTADORES DE SERVIÇO - 2022

O Instituto Dragão do Mar (IDM) torna público o Credenciamento de Prestadores de Serviços, de acordo com as regras abaixo:

1. Os serviços solicitados, com sua respectiva descrição e período do serviço, são os abaixo relacionados:

SERVIÇOS PARA CONTRATAÇÃO IMEDIATA

Serviço	Detalhamento
Educador Social	<p>Descrição do serviço:</p> <ul style="list-style-type: none">● Contribuir com o fortalecimento e ampliação da programação permanente de Cultura e Infância do centro cultural, nos mais diversos espaços tais como, cineclube, biblioteca, praça central, etc;● Realizar programações no campo da cultura e artes para infância com metodologias criativas;● Planejar e auxiliar na execução das atividades de mediação cultural;● Contribuir para a ampliação da utilização dos espaços públicos de convivência como proposta de inclusão sociocultural;● Planejar e executar de forma participativa a programação dominical denominada "É o Brinca";● Fortalecer parcerias com entidades sociais e culturais dos territórios do Grande Bom Jardim no sentido de colaborar com a construção coletiva da programação cultural;● Realizar mobilização social para as atividades do CCBJ, contribuindo para a formação de plateia para a programação de Cultura e Infância;● Zelar pela sala e instrumentos de trabalho;● Entregar relatório de atividades relativas ao serviço mensalmente com vistas à melhoria na atuação profissional e comprovação de metas dos Projetos do CCBJ;● Realizar outras atividades pertinentes ao serviço do Núcleo de Articulação Técnica Especializada (NArTE). <p>Período do serviço: após a contratação até dezembro de 2022.</p>

	<p>Local da prestação do serviço: Centro Cultural Bom Jardim - CCBJ</p> <p>Valor bruto do serviço: R\$1.890,00 mensal</p>
<p>Assistência Técnica para Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)</p>	<p>Descrição do serviço:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Elaborar plano de trabalho e guias de orientação aos estudantes para manuseio do Ambiente Virtual de Aprendizagem; ● Realizar atendimento aos estudantes no Ambiente Virtual de Aprendizagem e suporte à equipe do Centro Cultural Bom Jardim (CCBJ); ● Comunicar-se, interagir, incentivar e manter os estudantes informados quanto à realização das ações que estão no plano de estudo, por meio de mensagens no Ambiente Virtual de Aprendizagem, Telegram, Whatsapp, contato telefônico, entre outros; ● Elaborar relatórios de acompanhamento gráfico de processos de matrículas e dos estudantes no Ambiente Virtual de Aprendizagem para acompanhamento em tempo real, a fim de evitar evasão de estudantes nas turmas; ● Incentivar os estudantes quanto à participação nas pesquisas de avaliação institucional do CCBJ e de satisfação no uso do Ambiente virtual de aprendizagem; ● Criar formulários de inscrição para processos seletivos da Escola, bem como para pesquisas e avaliações institucionais quando necessário; ● Criar automatizações em planilhas vinculadas a formulários de inscrição, a fim de auxiliar nos processos seletivos da Escola; ● Elaborar relatórios de desempenho dos estudantes e de resultado dos cursos e encaminhar aos gestores responsáveis; ● Criar e/ou sistematizar, organizar e tratar bancos de dados (.xls / .xlsx) referente às informações de alunos(as) e cursos da Escola, a fim de memória e otimização na tomada de decisões; ● Zelar pela sala, o ambiente e pelos instrumentos de trabalho, em ocasião do trabalho presencial, e estar adaptado às rotinas de trabalho virtual, caso seja necessário atuação em modelo home office; ● Entregar relatório de atividades relativas ao serviço realizado mensalmente com vistas à melhoria na atuação profissional e comprovação de execução de metas dos Projetos do CCBJ; ● Realizar outras atividades pertinentes ao serviço. <p>Período do serviço:após a contratação até dezembro de</p>

	<p>2022. Local da prestação do serviço: Centro Cultural Bom Jardim - CCBJ Valor bruto do serviço: R\$ 2.500,00 mensal</p>
<p>Interpretação/Tra dução de Libras</p>	<p>Descrição do serviço:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Realizar as traduções e interpretações de eventos encontros, reuniões ou aulas e outras ações da programação das ações de Formação (Escola de Cultura e Artes), Difusão cultural (Ação Cultural) e Proteção Social (NArTE), promovidas pelo CCBJ, dentro e fora dele, bem como as demandas audiovisuais do Instituto Dragão do Mar (IDM), Secretaria de Cultura do Governo do Estado do Ceará (SECULT); ● Zelar pela sala, o ambiente e pelos instrumentos de trabalho, em ocasião do trabalho presencial e estar adaptado às rotinas de trabalho virtual, caso se faça necessário o trabalho em modelo home office; ● Entregar relatório de atividades relativas ao serviço mensalmente com vistas à melhoria na atuação profissional e comprovação de metas dos Projetos do CCBJ; ● Realizar outras atividades pertinentes ao serviço. <p>Período do serviço: após a contratação até dezembro de 2022. Local da prestação do serviço: Centro Cultural Bom Jardim - CCBJ Valor bruto do serviço: R\$ 2.310,00 mensal</p>

SERVIÇOS PARA CADASTRO DE RESERVAS

Serviço	Detalhamento
<p>Auxiliar de Processamento</p>	<p>Descrição do serviço:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Restaurar suporte aos(às) usuários(as) da rede de computadores, envolvendo a montagem, reparos e configurações de equipamentos e na utilização do hardware e software disponíveis; ● Auxiliar os(as) usuários(as) na utilização de

	<p>equipamentos, e-mail, word, excel, e outros aplicativos;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Atuar com manutenção de computadores e equipamentos, tanto corretiva quanto preventivamente; ● Realizar montagem de computadores (hardware), rede e internet; ● Realizar configurações e liberações de acesso; ● Auxiliar na manutenção nos servidores de rede, ou de aplicativos em geral, via software, abrindo servidores, deletando arquivos com problemas, ou mesmo fazendo melhorias em arquivos; ● Realizar levantamento e cotação de necessidades técnicas para aquisição de equipamentos de computação e acessórios, mediante necessidade, bem como de serviços complementares; ● Zelar pela sala e instrumentos de trabalho; ● Entregar relatório de atividades relativas ao serviço mensalmente com vistas à melhoria na atuação profissional e comprovação de metas do CCBJ; ● Realizar outras atividades pertinentes ao serviço. <p>Período do serviço: Conforme necessidade futura do CCBJ. Local da prestação do serviço: Centro Cultural Bom Jardim - CCBJ Valor bruto do serviço: R\$1.890,00 mensal</p>
<p>Supervisão de Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)</p>	<p>Descrição do serviço:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Realizar a gestão do Moodle, em suas operações de administração e configuração; ● Realizar capacitações sobre o ambiente virtual para a equipe da escola e alunos; ● Dar suporte na execução das atividades no ambiente para a secretaria e equipe; ● Administrar recursos do serviço de hospedagem tais como espaço, verificação e acompanhamento de rotinas de backup e criação de ambientes necessários para a execução das atividades; ● Manter os processos de inscrição e seleção de novos alunos na escola, utilizando ferramentas do Google; ● Criar formulários de inscrição para processos seletivos da Escola, bem como para pesquisas e avaliações institucionais quando necessário; ● Criar automatizações em planilhas vinculadas a formulários de inscrição, a fim de auxiliar nos processos seletivos da Escola;Elaborar relatórios de desempenho dos estudantes e de resultado dos cursos e encaminhar aos gestores responsáveis; ● Criar e/ou sistematizar, organizar e tratar bancos de

	<p>dados (.xls / .xlsx) referente às informações de alunos(as), cursos e processos seletivos da Escola, a fim de memória e otimização na tomada de decisões;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Zelar pela sala, o ambiente e pelos instrumentos de trabalho, em ocasião do trabalho presencial, e estar adaptado às rotinas de trabalho virtual, caso seja necessário atuação em modelo home office; ● Realizar acompanhamento e gestão de equipe específica em tecnologia; ● Entregar relatório de atividades relativas ao serviço realizado mensalmente com vistas à melhoria na atuação profissional e comprovação de execução de metas dos Projetos do CCBJ; ● Realizar outras atividades pertinentes ao serviço. <p>Período do serviço: Conforme necessidade futura do CCBJ Local da prestação do serviço: Centro Cultural Bom Jardim - CCBJ Valor bruto do serviço: R\$ 3.150,00 mensal</p>
--	---

2. Somente será aceito o credenciamento de pessoas jurídicas, com ou sem fins lucrativos, desde que aptas à prestação do serviço;
3. O credenciamento deve ser feito do dia 08/08/2022 a 12/08/2022 por meio do seguinte link: <https://bit.ly/CredenciamentoCCBJ>, apresentando a documentação ali requerida;
4. O IDM não se responsabiliza pelo não envio da documentação ou por erros no envio dos arquivos, bem como por problemas causados por instabilidade na Internet, cabendo ao credenciado verificar a regularidade das informações enviadas;
5. O presente Credenciamento não gera direito à contratação, cabendo essa decisão ao IDM e equipamento vinculado, mediante análise de conveniência e discricionariedade da contratação, bem como da viabilidade orçamentária;
6. Para fins de contratação, serão avaliados os seguintes critérios:
 - a) Adequação da pessoa jurídica credenciada ao serviço proposto, mediante avaliação do documento constitutivo e cartão CNPJ;
 - b) Portfólio de serviços já realizados;

c) Tempo de experiência no serviço proposto;

Observação: Se necessário, poderá ocorrer avaliação por meio de entrevista e/ou teste prático.

7. Somente serão contratadas as pessoas jurídicas credenciadas que apresentem regularidade fiscal e tributária perante o Poder Público Municipal, Estadual e Federal, bem como perante a Justiça do Trabalho e o FGTS, mediante apresentação das certidões negativas válidas e demais documentações requisitadas pela contratante;

8. O não envio da documentação requerida para contratação, no prazo definido pela contratante, ensejará o descredenciamento da pessoa jurídica;

9. As condições da prestação de serviços serão definidas em contrato a ser assinado junto ao IDM;

10. O credenciamento tem validade pelo prazo de 1 ano, contado da data de divulgação dos credenciados.

Fortaleza, 08 de agosto de 2022.

Rachel Gadelha

Presidenta

Instituto Dragão do Mar



Marcos Levi Nunes

Gestor Executivo

Centro Cultural Bom Jardim